

Elenco documenti e dati necessari per il servizio successioni

IN COMUNE:

- due (2) estratti per Riassunto dal Registro degli Atti di Morte o Certificato di morte;
- due (2) dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà;
- certificato di destinazione urbanistica dei terreni caduti in successione, rilasciato dal comune amministrativo ove sono ubicati;
- certificato di morte di eventuali titolari che vantavano diritti reali sugli immobili caduti in successione (es. usufruttuari o titolari diritto di abitazione);
- certificato di esistenza in vita di eventuali titolari che vantano diritti reali sugli immobili caduti in successione (es. usufruttuari o titolari diritto di abitazione);
- estratto per Riassunto dal Registro degli Atti di Matrimonio, se al Tavolare la proprietà in capo al *de cuius* è iscritta "salvi gli effetti della Legge 151/75" (riforma del diritto di famiglia);
- fotocopia autenticata eventuale atto di nomina di tutore, curatore o procuratore dell'erede richiedente il servizio. Non è necessaria in presenza di altro coerede (giuridicamente capace) firmatario la dichiarazione di successione.

AL CATASTO:

- certificati catastali uso successione degli immobili (terreni ed edifici) indicati al Tavolare come in proprietà del *de cuius*;
- certificati catastali degli immobili sui quali il *de cuius* vantava diritti reali di godimento (usufrutti, diritti di abitazione, uso e/o superficie).

AL TAVOLARE:

- estratti Tavolari uso successione degli immobili (terreni ed edifici) caduti in successione al nome del *de cuius* quale titolare di proprietà e/o diritti reali di godimento (usufrutti, diritti di abitazione, uso e/o superficie).

DAL NOTAIO:

- una copia autentica del Verbale di Pubblicazione del Testamento, se presente.

IN TRIBUNALE:

- copia autentica del Verbale di Rinuncia all'eredità, tenendo presente che il coniuge superstite rinunciatario conserva il diritto di abitazione sull'immobile adibito a residenza familiare e che se il rinunciante ha figli, questi succedono nell'eredità anche se minorenni;
- copia autentica dell'autorizzazione del giudice tutelare ad accettare l'eredità pervenuta all'incapace (minorenne, inabile, interdetto) – con beneficio di inventario, ma solo se l'incapace è l'unico erede.

VARIE:

- dichiarazione dell'Istituto bancario, ufficio postale, ente, se in presenza di azioni e/o titoli, conti correnti, libretti, ratei di pensione e/o indennità d'accompagnamento, rimborsi; eventuale situazione patrimoniale dell'azienda alla data di morte del *de cuius*; eventuali crediti vantati con il datore di lavoro;
- fotocopia codici fiscali del *de cuius*, degli eredi e degli eventuali eredi premorti, nonché di valido documento di identità di tutti gli eredi firmatari richiedenti il servizio e del beneficiario dell'eredità richiedente l'agevolazione fiscale sulla 1° casa di abitazione;
- passività: copia fattura spese funerarie; copia fatture spese mediche e di malattia quietanzate intestate agli eredi, sostenute negli ultimi sei mesi di vita;
- in caso di successione integrativa, modificativa, aggiuntiva e sostitutiva fotocopia della prima dichiarazione di successione (se non in possesso sono recuperabili dall'erede all'ufficio del Registro competente);
- eventuale fotocopia atto di esproprio per gli immobili tavolarmente ancora a nome del *de cuius*;
- codice IBAN del dichiarante per l'addebito delle imposte.